

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

UMOWA nr/2019

zawarta w dniu2019 r. w Warszawie pomiędzy:

Centrum Onkologii – Instytutem im. Marii Skłodowskiej – Curie z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Wawelska 15 B, 02-034 Warszawa, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000144803, Regon 000288366, NIP 525-000-80-57, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu, którego działa należycie umocowany:

.....

a

.....- Rejestru Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, NIP, Regon wysokość kapitału zakładowego PLN*

....., prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:....., adres prowadzenia działalności, wpisaną/wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP, Regon*,

zwanym dalej „Wykonawcą” w imieniu, którego działa należycie umocowany:

.....

W związku z rozstrzygnięciem postępowania pn. „Zakup i dostawa **sprzętu IT wraz z oprogramowaniem biurowym w ramach projektu NOWOCZESNY SZPITAL NOWOCZESNY ZOZ**”, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz .U. z 2018 poz. 1986 z późn. zm.), dalej: „**Ustawa Pzp.**” zawarto Umowę o następującej treści:

**§1
DEFINICJE**

Strony na potrzeby Umowy przyjmują następujące definicje:

Lp.	Termin	Definicja
1.	Awaria	Stan, w którym nie jest możliwe używanie Sprzętu w sposób zgodny z jego przeznaczeniem.
2.	Czas Obsługi	Okres od dokonania Zgłoszenia do momentu, w jakim zostanie przywrócona pierwotna funkcjonalność i efektywność działania Sprzętu.
3.	Czas Reakcji	Czas pomiędzy dokonaniem Zgłoszenia a uzyskaniem potwierdzenia przystąpienia do realizacji Wsparcia Technicznego.

4.	Dni Robocze	Dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
5.	Godziny Robocze	Godziny od 8:00 do 16:00 w Dni Robocze.
6.	Dokumentacja	Wszelka dokumentacja dotycząca Sprzętu dostarczona i/lub wykonana w ramach Umowy, w szczególności, lecz nie wyłącznie gwarancja producenta, standardowa dokumentacja dla użytkowników Sprzętu w języku polskim, certyfikaty wymagane przez przepisy prawa oraz wskazane w OPZ, dokumentacja niezbędna do korzystania ze Sprzętu, w tym techniczna oraz użytkowa - spełniająca szczegółowe wymagania wskazane w OPZ.
7.	Informacje Poufne	Jakiegokolwiek informacje – bez względu na sposób ich utrwalenia (forma ustna, pisemna, elektroniczna, inna) – uzyskane przez Wykonawcę w związku z Umową lub pozyskane w inny sposób, nieujawnione wcześniej do publicznej wiadomości, a dotyczące wszelkich aspektów zamówienia objętego Umową. Informacjami Poufnymi są w szczególności informacje techniczne i handlowe oraz wszelkie inne materiały i informacje przekazywane w jakiegokolwiek formie Wykonawcy przez Zamawiającego, w tym z zastrzeżeniem poufności.
8.	Lokalizacja	Miejsca dostawy Sprzętu, świadczenia Wsparcia Technicznego oraz wykonywania pozostałych zadań wymienionych w Umowie (Załącznik nr 7 do Umowy – wykaz lokalizacji)
9.	CO-I	Centrum Onkologii-Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie
10.	Obejście	Przywrócenie działania Sprzętu, z możliwymi ograniczeniami sposobu korzystania z niego, nieuniemożliwiającymi jednak realizacji funkcji obsługiwanych przez Sprzęt. Przekazanie Urzędnika Zastępczego stanowi również Obejście. Obejście nie stanowi usunięcia Awarii.
11.	Oferta	Oferta Wykonawcy stanowiąca Załącznik nr 3 do Umowy.
12.	OPZ	Opis przedmiotu zamówienia stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy.
13.	Oprogramowanie	Całość lub dowolny element oprogramowania dostarczanego w ramach realizacji Umowy, szczegółowo opisane OPZ
14.	Postępowanie	Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzające zawarcie Umowy.
15.	Procedura Eskalacji	Procedura przekazywania zastrzeżeń w zakresie realizacji Zgłoszenia na wyższy poziom zarządzania Umową, opisana w Umowie.
	Protokół Odbioru	protokół potwierdzający prawidłowe wykonanie Umowy w zakresie

16.	Dostawy	dostawy Sprzętu wraz z Dokumentacją, podpisywany odrębnie dla każdej z Lokalizacji, stanowiący Załącznik nr 4 do Umowy.
17.	Protokół Odbioru Końcowego	protokół potwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy w zakresie dostawy Sprzętu wraz z Dokumentacją do wszystkich Lokalizacji, stanowiący Załącznik nr 4 do Umowy.
18.	Siła Wyższa	Wszelkie wydarzenia zewnętrzne skutkiem, których nie można zapobiec, mające wpływ na realizację Umowy pozostające poza kontrolą Stron i których nie można było przewidzieć lub które choć przewidywalne, były nieuniknione, nawet mimo przedsięwzięcia przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych czynności zmierzających do uniknięcia takich wydarzeń lub ich skutków. W szczególności są to: działania wojenne, w tym wojna domowa, stan wyjątkowy, strajk generalny, lokaut, akty terroryzmu i sabotażu, stan klęski żywiołowej, działania sił natury, przed którymi przy dołożeniu należytej staranności nie można było się zabezpieczyć.
19.	Sprzęt	Sprzęt wraz z wyposażeniem oraz Oprogramowaniem i odpowiednimi licencjami uprawniającymi do korzystania z Oprogramowania, komponentami, akcesoriami oraz pozostałymi elementami zapewniającymi właściwą instalację oraz korzystanie zgodnie z przeznaczeniem, wymieniony i opisany szczegółowo w OPZ, spełniający szczegółowe wymagania wskazane w OPZ.
20.	Umowa	Niniejsza Umowa wraz z Załącznikami.
21.	UOIN	Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U z 2019r. poz. 742 z późn. zm.).
22.	Urządzenie Zastępcze	Urządzenie o parametrach technicznych oraz funkcjonalnych nie gorszych od parametrów naprawianego Sprzętu.
23.	Wsparcie Techniczne	Usługa szczegółowo opisana w §5 Umowy.
24.	Zgłoszenie	Poinformowanie Wykonawcy przez Zamawiającego o wystąpieniu Awarii. Zgłoszenie będzie zawierało następujące informacje: 1) opis Awarii; 2) numer Sprzętu; 3) Lokalizacja; 4) dane osoby Zgłaszającej. Wykonawca nie może uzależniać rozpoczęcia obsługi Zgłoszenia od przekazania informacji innych niż powyższe.

§2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest:

- 1) dostawa do Lokalizacji i przeniesienie na Zamawiającego własności Sprzętu wraz z Dokumentacją;
- 2) dostawa Oprogramowania przez Wykonawcę;

- 3) zapewnienie przez Wykonawcę Wsparcia Technicznego;
- 4) wykonanie przez Wykonawcę innych zadań określonych Umową.
2. Wykonawca przeprowadzi dostawę przy użyciu własnych środków transportu i na własny koszt, ponosząc koszt załadunku, rozładunku, wniesienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, odpowiedniego opakowania i zabezpieczenia przed uszkodzeniami podczas transportu tak, aby zapewnić ich nienaruszalność i wydanie Zamawiającemu w należytym stanie.
3. W OPZ oraz Ofercie zawarto szczegółowy opis przedmiotu Umowy.
4. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że jeżeli Strony nie zdefiniowały danego działania niezbędnego do prawidłowej realizacji Umowy, jako obowiązku Zamawiającego, a zobowiązanie takie nie wynika z obowiązujących przepisów prawa lub nie jest w sposób oczywisty zobowiązaniem Zamawiającego, stroną zobowiązaną do wykonania takiego działania jest Wykonawca.

§3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zawierana jest na okres od dnia jej podpisania przez Strony do dnia zakończenia okresu wskazanego w pkt. 2) poniżej, przy czym Wykonawca:
 - 1) dostarczy Sprzęt wraz z Oprogramowaniem oraz Dokumentacją w terminie 21 dni od dnia zawarcia Umowy;
 - 2) świadczyć będzie Wsparcie Techniczne przez okres:
 - a) 60 miesięcy dla zestawów komputerowych,
 - b) 36 miesięcy dla tabletów,
 - c) 36 miesięcy urządzeń wielofunkcyjnych,
 - d) 36 miesięcy skanerów typ 1 i skanerów typ 2od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Dostawy w zakresie ostatniej z Lokalizacji.

§4

OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
 - 1) zapoznał się z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Umowie i potwierdza techniczną możliwość i organizacyjną gotowość do wykonania przedmiotu Umowy;
 - 2) w ramach swojego personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędną wiedzę, uprawnienia, kwalifikacje i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy;
 - 3) realizacja Umowy nie będzie naruszać praw osób trzecich, w tym autorskich praw majątkowych;
 - 4) posiada wiedzę, doświadczenie, urządzenia i narzędzia niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy;
 - 5) korzystanie ze Sprzętu wraz z Dokumentacją w zakresie opisanym w Umowie, nie będzie naruszać żadnych praw własności intelektualnej osób trzecich;
 - 6) licencje oraz jakiegokolwiek inne przekazane utwory, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów, ani praw do baz danych ani nie będą ograniczać korzystania z nich oraz będą zgodne z Umową i będą realizowały wszystkie funkcjonalności opisane w Umowie;



Załącznik Nr 6 do SIWZ

- 7) oprogramowanie wbudowane (firmware) w Sprzęt, ich aktualizacje będą wolne od mechanizmów blokujących jego funkcje i wolne od wirusów, koni trojańskich, robaków i innych szkodliwych programów;
 - 8) Sprzęt będzie:
 - a) stanowić wyłączną własność Wykonawcy, fabrycznie nowy, nieużywany, sprawny technicznie;
 - b) wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych;
 - c) zgodny z Umową i będzie realizował wszystkie funkcjonalności opisane w OPZ;
 - d) dostarczony wraz ze wszystkimi niezbędnymi do uruchomienia akcesoriami oraz materiałami potrzebnymi do instalacji, uruchomienia oraz eksploatacji;
 - e) zaktualizowany do najnowszej stabilnej wersji oprogramowania (firmware).
2. Niezależnie od innych obowiązków określonych w Umowie, Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) wykonania Umowy przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, treścią i celem Umowy, przy zachowaniu najwyższej staranności, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i stosowanymi normami technicznymi;
 - 2) bieżącego informowania Zamawiającego o okolicznościach mających istotny wpływ na wykonywanie Umowy i zidentyfikowanych ryzykach związanych z realizacją Umowy;
 - 3) zapewnienia we własnym zakresie i na swój koszt wszelkich uprawnień, w szczególności licencji, certyfikatów, wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, w tym umożliwienia Zamawiającemu niezakłóconego korzystania ze Sprzętu;
 - 4) przestrzegania wytycznych Zamawiającego związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w tym w szczególności, lecz nie wyłącznie w zakresie ochrony informacji niejawnych, Informacji Poufnych oraz bezpieczeństwa;
 - 5) przestrzegania odpowiedniej organizacji prac związanych z realizacją Umowy tak, aby zapewnić terminowe i prawidłowe wykonanie Umowy oraz delegować do prac objętych Umową osoby posiadające niezbędne uprawnienia i kwalifikacje;
 - 6) pokrycia wszelkich kosztów, które Zamawiający może ponieść, lub za którą Zamawiający może stać się odpowiedzialny lub do której naprawienia może zostać zobowiązany, w związku z jakimkolwiek pozwem, roszczeniem, czy postępowaniem prowadzonym przeciwko nim oraz w związku z jakimkolwiek innym postępowaniem, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego praw jakichkolwiek podmiotów wskutek korzystania ze Sprzętu;
 - 7) dostarczenia Sprzętu, części zamiennych oraz Urządzeń Zastępczych pochodzących z oficjalnego kanału dystrybucji, posiadających wymagane przepisami prawa certyfikaty.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty, które będzie musiał zapłacić Zamawiający, jeżeli powyższe zapewnienia oraz pozostałe określone w Umowie nie okażą się prawdziwe.
4. Zamawiający jest świadomy tego, że realizacja Umowy wymaga jego współpracy z Wykonawcą. Zamawiający zapewni współdziałanie w granicach przepisów prawa oraz w takim zakresie, w jakim jest to faktycznie niezbędne do wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy,

§5 WSPARCIE TECHNICZNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Wsparcia Technicznego Sprzętu przez okres, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt. 2 od dnia podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Dostawy w zakresie ostatniej z Lokalizacji.
2. W razie Awarii, Zamawiający będzie dokonywał Zgłoszeń za pośrednictwem:
 - 1) e-maila na adres: [_____];
 - 2) platformy zgłoszeniowej: [_____];
 - 3) telefonicznie: [_____].

Za chwilę dokonania Zgłoszenia Awarii Strony uznają datę i godzinę jego Zgłoszenia przez Zamawiającego, przez jeden z kanałów, o których mowa powyżej. W przypadku Zgłoszenia Awarii przez więcej niż jeden kanał, chwilą dokonania Zgłoszenia będzie wcześniejsza data i godzina.

3. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu na adres e-mail wskazany w §16 ust. 1 Umowy, w terminie 3 Dni Roboczych od dnia zawarcia Umowy, wszelkie dane niezbędne do korzystania ze Wsparcia Technicznego oraz serwisu gwarancyjnego.
4. Wsparcie Techniczne będzie świadczone każdorazowo w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie Lokalizacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) przyjmowania Zgłoszeń – w godz. 08 -16;
 - b) dochowania Czasu Reakcji – maksymalnie do końca następnego dnia roboczego od dokonania Zgłoszenia;
 - c) dochowania Czasu Obsługi – maksymalnie w ciągu 14 Dni Roboczych następujących po dniu dokonania Zgłoszenia;
 - d) w przypadku braku możliwości dochowania powyższego Czasu Obsługi:
 - 1) zapewnienia Obejścia. Urządzenie Zastępcze zostanie dostarczone do Lokalizacji, w której znajduje się naprawiany Sprzęt. Dostarczenie Obejścia wstrzymuje uznanie opóźnienia Wykonawcy za niedochowanie Czasu Obsługi, jednak nie dłużej niż na 9 Dni Roboczych od dokonania Zgłoszenia. Po upływie 9 Dni Roboczych od dokonania Zgłoszenia, Zamawiający rozpocznie naliczanie kary umownej, o której mowa w §13 ust. 5 pkt 3) Umowy, pomimo dostarczenia przez Wykonawcę Obejścia; lub
 - 2) wymiany uszkodzonego Sprzętu lub części na nowe o parametrach technicznych i funkcjonalnych nie gorszych od parametrów uszkodzonego Sprzętu lub części. W takiej sytuacji, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w §13 ust. 5 pkt 3) Umowy do momentu odbioru przez Zamawiającego bez zastrzeżeń nowego Sprzętu lub części.
 - e) świadczenia Wsparcia Technicznego w zakresie Urządzeń Zastępczych lub nowego Sprzętu.
6. Wykonawca w ramach Wsparcia Technicznego zapewnia w szczególności, lecz nie wyłącznie:
 - 1) bieżące zarządzanie Zgłoszeniami;
 - 2) Wsparcie Techniczne świadczone przez serwis producenta Sprzętu lub przez partnera producenta Sprzętu - przez pracowników producenta Sprzętu lub przez pracowników partnera producenta Sprzętu, dysponujących odpowiednimi uprawnieniami i kwalifikacjami, potwierdzonymi certyfikatami wystawionymi przed producenta Sprzętu
7. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania Awarii przez wykonanie wszelkich niezbędnych czynności zmierzających do usunięcia Awarii w sposób adekwatny do danej Awarii, w tym w szczególności, lecz nie wyłącznie przez:

- 1) naprawę;
 - 2) dostawę i zamontowanie części zamiennych;
 - 3) zdemotowanie i złożenie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego dotkniętych Awarią Urządzeń lub ich elementów;
 - 4) dostarczenie poprawek, aktualizacji;
 - 5) reinstalację, konfigurację.
8. Usunięcie Awarii potwierdzone zostanie Protokołem Odbioru Usunięcia Awarii według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy.
9. W ramach Wsparcia Technicznego w zakresie oprogramowania dotyczącego Sprzętu, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszelkich czynności umożliwiających Zamawiającemu niezakłócone korzystanie ze Sprzętu, w tym Wykonawca dokona aktualizacji oprogramowania, poprzez dostarczenie, instalację oraz konfigurację aktualizacji. W przypadku, jeżeli producent oprogramowania udostępni aktualizacje, Wykonawca zapewni je Zamawiającemu niezwłocznie po ich udostępnieniu.
10. Strony uzgadniają Procedurę Eskalacji na następujących zasadach:
- 1) Zamawiający, po dokonaniu Zgłoszenia, uprawniony będzie do przekazania zastrzeżeń w zakresie realizacji Zgłoszenia, w celu podjęcia przez Wykonawcę niezbędnych działań naprawczych, osobie zajmującej stanowisko nadrzędne (co najmniej szef/kierownik zespołu) wobec przedstawiciela Wykonawcy wskazanego w §16 ust. 2 Umowy:
[_____ imię i nazwisko, _____ tel komórkowy, _____ adres email];
 - 2) zmiana powyższej osoby nie wymaga zmiany Umowy, jednakże wymaga zawiadomienia Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności. Nowa osoba musi pełnić funkcję tożsamą do zastępowanej osoby;
 - 3) osoba wskazana w powyższym pkt. 1) zobowiązana jest przekazać Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności informacje, jakie działania naprawcze zostały wdrożone przez Wykonawcę, w terminie 5 dni od dnia przekazania zastrzeżeń, o których mowa jest w powyższym pkt. 1).

§6

PROCEDURA ODBIORU

1. Dostawa Sprzętu wraz z Oprogramowaniem oraz Dokumentacją nastąpi w Dniach Roboczych w Godzinach Roboczych do Lokalizacji. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o terminie dostawy na 2 Dni Robocze przed proponowanym terminem dostawy przesyłając stosowną informację pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany w §16 ust. 1 Umowy.
2. W ciągu 3 dni od dnia zawarcia Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji sporządzony w formie pisemnej pod rygorem nieważności harmonogram dostaw Sprzętu wraz z Oprogramowaniem oraz Dokumentacją, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do Umowy. Zmiana harmonogramu nie wymaga zmiany Umowy, lecz zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wraz ze Sprzętem i Oprogramowaniem Wykonawca dostarczy zestawienie w formacie xls Sprzętu i Oprogramowania, którego minimalną zawartość opisano w OPZ.
3. W ramach odbioru Zamawiający dokonuje odbioru:

Załącznik Nr 6 do SIWZ

- 1) ilościowego – w ramach, którego weryfikuje w szczególności ilość elementów Sprzętu, jego kompletność i brak uszkodzeń mechanicznych, jak również zgodność dostawy z terminem realizacji Umowy;
- 2) jakościowego – w ramach, którego weryfikuje w szczególności zgodność Sprzętu z Umową i dostarczoną Dokumentacją pod kątem funkcjonalnym oraz poprawności jego działania oraz zgodność Oprogramowania z Umową
4. W przypadku odmowy podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia wykrytych wad, lecz nie później niż w terminie 5 Dni Roboczych od dnia odmowy odbioru. W takim przypadku procedura odbioru zostanie powtórzona zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
5. W przypadku nieuwzględnienia uwag lub zastrzeżeń przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie lub uwzględnienia ich niezgodnie z tym, co zgłosił Zamawiający, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w tym zakresie oraz ma prawo żądania kary umownej, o której mowa w §13 ust. 5 pkt 4) Umowy.
6. Po dokonaniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń odbioru Sprzętu wraz z Oprogramowaniem oraz Dokumentacją w zakresie wszystkich Lokalizacji, Strony podpiszą Protokół Odbioru Końcowego stanowiący podstawę do wystawienia faktury VAT.
7. Nieobecność osoby upoważnionej do czynności odbiorczych ze strony Wykonawcy nie wstrzymuje czynności odbiorczych i upoważnia Zamawiającego do dokonania odbioru jednostronnego.
8. Wyznaczenie przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad lub dokonanie odbioru przedmiotu Umowy, nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących mu na mocy przepisów prawa, Umowy w przypadku nienależytego wykonania Umowy, w szczególności na prawo naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowań, zakończenia Umowy.
9. Do Oprogramowania, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć w dniu dostawy, dane dostępne oraz nośniki, w tym:
 - 1) nośnik z wersją instalacyjną Oprogramowania (dla Oprogramowania w wersji box);
 - 2) dane dostępne do pobrania Oprogramowania;
 - 3) licencje (umowy licencyjne w wersji papierowej lub elektronicznej w języku polskim lub angielskim).

W przypadku dostarczania licencji w formie elektronicznej należy je przestać na adres:

W przypadku rejestracji Oprogramowania drogą elektroniczną przez Wykonawcę należy użyć adresu poczty elektronicznej: oraz danych adresowych Zamawiającego, jeśli będą wymagane.

§7

PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

[Postanowienia Ogólne]

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
 - 1) posiada uprawnienia niezbędne do korzystania z Oprogramowania, jego aktualizacji lub z innych utworów przekazanych w trakcie realizacji Umowy, w celu prawidłowego wykonania Umowy;
 - 2) na podstawie Umowy przeniesie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie lub zapewni udzielenie bądź udzieli im licencji, lub w inny sposób upoważni ich do korzystania ze wszystkich dóbr własności intelektualnej wykonanych lub dostarczonych w ramach Umowy. Celem jest

Załącznik Nr 6 do SIWZ

- zapewnienie Zamawiającemu możliwości korzystania ze Sprzętu w sposób opisany w Umowie, w szczególności w OPZ;
- 3) Oprogramowanie, jego aktualizacje/poprawki oraz inne utwory przekazane w ramach realizacji Umowy, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów;
 - 4) uzyskał zgodę producenta lub podmiotu przez niego upoważnionego na udostępnienie Oprogramowania do korzystania, na warunkach wskazanych w Umowie;
 - 5) zapewni Zamawiającemu prawo do korzystania z Oprogramowania w zakresie niezbędnym do zrealizowania przedmiotu Umowy;
 - 6) zapewni Zamawiającemu wszelkie uprawnienia niezbędne do korzystania ze Sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem;
 - 7) warunki korzystania z Oprogramowania oraz ich aktualizacji/poprawek, nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz podmiotów trzecich, w tym Wykonawcy lub producentów;
 - 8) korzystanie z Oprogramowania oraz ich aktualizacji/poprawek nie będzie naruszać praw osób trzecich i nie będzie wymagało żadnych opłat na rzecz takich osób. Gdyby okazało się to konieczne, Wykonawca udzieli lub zapewni udzielenie stosownej licencji na czas realizacji Umowy obejmującej prawo korzystania z Oprogramowania na potrzeby realizacji Umowy;
 - 9) licencje na Oprogramowanie, w tym ich aktualizacje/poprawki nie zostaną wypowiedziane, za wyjątkiem istotnego naruszenia przez Zamawiającego warunków licencji. W przypadku wypowiedzenia licencji na Oprogramowanie, pomimo braku istotnego naruszenia warunków licencji, Wykonawca będzie odpowiedzialny za wynikłą stąd szkodę oraz dostarczy odpowiednie oprogramowanie z licencjami odpowiadające warunkom zawartym w Umowie.

[Licencje]

2. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że w ramach wynagrodzenia wskazanego w §10 ust. 1 Umowy, Zamawiający uzyska prawo do korzystania z Oprogramowania, Dokumentacji na podstawie niewyłącznych, rozciągających się na całe terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 1) licencji na Oprogramowanie jego aktualizacje i poprawki, których warunki tenże producent lub podmiot przez niego upoważniony dołączy do dostarczanego Sprzętu, z zastrzeżeniem, że warunki te nie mogą być sprzeczne z Umową, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - a) wykorzystanie w zakresie wszystkich funkcjonalności;
 - b) wprowadzenie i zapisywanie w pamięci komputerów, odtwarzanie, utrwalanie, przekazywanie, przechowywanie, wyświetlanie i stosowanie;
 - c) instalowanie i deinstalowanie pod warunkiem zachowania liczby udzielonych licencji;
 - d) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa);
 - e) publikacja i wyświetlanie w Internecie i innych mediach oraz publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w celu wykorzystania w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - f) korzystanie z produktów powstałych w wyniku eksploatacji Oprogramowania, w szczególności danych, raportów, zestawień oraz innych dokumentów kreowanych w ramach tej eksploatacji oraz modyfikowania tych produktów i dalszego z nich korzystania;
 - z zastrzeżeniem, że w zakresie oprogramowania biurowego udzielona zostanie licencja nieograniczona czasowo.



Załącznik Nr 6 do SIWZ

3. Udzielenie licencji na korzystanie z Oprogramowania, w tym jego aktualizacji i poprawek następuje bezwarunkowo w chwili podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Dostawy oraz najpóźniej w chwili instalacji w przypadku aktualizacji i poprawek Oprogramowania. W przypadku dostarczenia Dokumentacji, prawo do korzystania z niej przechodzi z chwilą jej przekazania Zamawiającemu.
4. W przypadku, gdy osoba trzecia zwróci się do Zamawiającego z roszczeniami dotyczącymi Oprogramowania, Wykonawca zwolni Zamawiającego od obowiązku zaspokojenia takich roszczeń oraz pokryje wszelkie koszty obrony przed tymi roszczeniami. W takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego za to, że osoby trzecie nie będą dochodziły zaspokojenia swoich roszczeń bezpośrednio od Zamawiającego.

§8

GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że Sprzęt zostanie objęty:
 - 1) dla zestawów komputerowych - 60 miesięczną gwarancją jakości producenta,
 - 2) dla tabletów - 36 miesięczną gwarancją jakości producenta,
 - 3) dla urządzeń wielofunkcyjnych - 36 miesięczną gwarancją jakości producenta,
 - 4) dla skanerów typ 1 - 36 miesięczną gwarancją jakości producenta,
 - 5) Dla skanerów typ 2 - 36 miesięczną gwarancją jakości producenta.której bieg rozpocznie się z dniem podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Dostawy. Warunki gwarancji jakości zostaną przekazane przez Wykonawcę w ramach pierwszej dostawy. Gwarancja będzie realizowana przez producenta Sprzętu lub przez autoryzowanego partnera producenta Sprzętu.
2. Wykonawca zapewnia, że w okresie obowiązywania gwarancji Sprzęt wraz z Oprogramowaniem będą wolne od jakichkolwiek Awarii lub innych nieprawidłowości i niezgodności z Umową.
3. Umowa stanowi dokument gwarancyjny bez konieczności składania dodatkowego dokumentu na okoliczność udzielenia gwarancji.
4. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów prawa o rękojmi za wady. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Osoby odpowiedzialne za świadczenie usług gwarancyjnych, zobowiązane są do przestrzegania postanowień Umowy w zakresie zasad ochrony informacji niejawnych, Informacji Poufnych oraz przepisów prawa określonych w UOIN.

§9

PODWYKONAWCY

(Dotyczy, jeśli Wykonawca korzysta z podwykonawców)

1. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. Wykonawca wykona Umowę przy udziale następujących podwykonawców:

[wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących podwykonawcę] _____ -
w zakresie _____,



Załącznik Nr 6 do SIWZ

3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Umowy.
4. Informacja o zmianie danych dotyczących podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 Dni Roboczych od zmiany danych.
5. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 2 dni przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
6. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą, o udziale, którego w wykonaniu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany podwykonawcy, na zasoby, którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że nowy podwykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą, co, do którego Wykonawca nie wykazał braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się podwykonawcą, na zasoby, którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
9. W przypadku powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania wykonane przez podwykonawców oraz jego personel, jak za działania i zaniechania własne.
10. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawcę części przedmiotu Umowy upoważnia Zamawiającego do żądania od Wykonawcy odsunięcia podwykonawcy od realizacji przedmiotu Umowy.
11. Za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom wyłączną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
12. Umowa z podwykonawcą powinna zapewniać realizację wszystkich zobowiązań Wykonawcy w zakresie wynikającym z Umowy.
13. Podwykonawcy zobowiązani są do przestrzegania postanowień Umowy w zakresie zasad ochrony informacji niejawnych, Informacji Poufnych oraz przepisów prawa określonych w UOIN.

§10

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawcy przysługuje całkowite wynagrodzenie w wysokości zł netto (słownie netto:), powiększone o podatek VAT w stawce obowiązującej w wysokości (słownie VAT:....), łącznie zł brutto (słownie brutto:).

Załącznik Nr 6 do SIWZ

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w powyższym ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym koszty związane z dostawą Sprzętu wraz z Oprogramowaniem oraz Dokumentacją, Wsparciem Technicznym, świadczeniem usług gwarancyjnych, udzieleniem licencji wskazanych w §7 Umowy. Wspomniane wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją Umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 60 dni od daty dostarczenia do Lokalizacji wskazanych przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Faktura VAT może zostać wystawiona najwcześniej w dniu podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Końcowego.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca dostarczy fakturę do Kancelarii Zamawiającego w Warszawie przy ul. W.K. Roentgena 5 lub do Działu Księgowości Zamawiającego w Warszawie przy ul. Wawelskiej 15 B. Na fakturze należy podać numer niniejszej umowy.
7. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF pod adresem: www.efaktura.gov.pl) na zasadach określonych w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym. W takim przypadku Wykonawca przesyła fakturę za pośrednictwem skrzynki o następujących danych identyfikujących Zamawiającego: NIP: 5250008057, nazwa: Centrum Onkologii - Instytut im. Marii Skłodowskiej – Curie. Informację o fakcie złożenia faktury za pośrednictwem PEF Wykonawca przesyła Zamawiającemu pocztą elektroniczną.
8. Zamawiający informuje, że Przedmiot umowy będzie współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi Priorytetowej II Wzrost E-potencjału na Mazowszu, Działanie 2.1 E-usługi o Podziałania 2.1.1 E-usługi na Mazowszu, Poddziałanie VII.1.2 Technologie informacyjno-komunikacyjne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

§11

DANE OSOBOWE

W ramach wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca nie będzie miał dostępu do danych osobowych ani nie będzie ich przetwarzał.

§12

OCHRONA INFORMACJI POUFNYCH

1. Wykonawca zobowiązany jest bezterminowo do zachowania w poufności Informacji Poufnych.
2. Obowiązek zachowania w poufności Informacji Poufnych nie dotyczy informacji, które:
 - 1) w momencie ujawnienia są powszechnie znane, poza przypadkami, gdy ujawnienie takie nastąpiło z naruszeniem przepisów prawa lub postanowień Umowy;
 - 2) w czasie obowiązywania Umowy stały się informacjami powszechnie znanymi, poza przypadkami, gdy ujawnienie takie nastąpiło z naruszeniem przepisów prawa lub postanowień Umowy;
 - 3) zostały ujawnione na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa (np. na żądanie sądu, organów ścigania) – wyłącznie w zakresie tych Informacji Poufnych, które zostały

Załącznik Nr 6 do SIWZ

- ujawnione na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa uprawnionym organom i wyłącznie wobec tych uprawnionych organów;
- 4) zostaną ujawnione przez Wykonawcę po uprzednim uzyskaniu pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego.
 3. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się, że Informacje Poufne będą wykorzystywane wyłącznie w związku z realizacją Umowy, przy czym Wykonawca:
 - 1) zobowiązuje się ograniczyć dostęp do Informacji Poufnych w taki sposób, aby posiadali go wyłącznie ci członkowie personelu, którzy zostaną bezpośrednio zaangażowani w realizację Umowy i dla których znajomość Informacji Poufnych będzie konieczna dla realizacji Umowy,
 - 2) może udostępnić Informacje Poufne personelowi po odebraniu od nich ich pisemnego zobowiązania do nieujawniania Informacji Poufnych na zasadach analogicznych do opisanych w Umowie, a podwykonawcom po zobowiązaniu ich, aby zapewnili środki ochrony poufności Informacji Poufnych w sposób nie mniejszy, niż obowiązki Wykonawcy określone w niniejszym paragrafie,
 - 3) w sytuacji, o której mowa w pkt 1) powyżej obowiązany jest do należytego zabezpieczenia Informacji Poufnych przed dostępem osób nieuprawnionych.
 4. Wykonawca zachowa Informacje Poufne w tajemnicy, w szczególności podejmie w stosunku do nich, co najmniej takie same środki ostrożności oraz takie same środki zabezpieczające jak te stosowane przez Wykonawcę w stosunku do jego własnych Informacji Poufnych, i w stosunku, do których Wykonawca gwarantuje, że zapewniają one odpowiednią ochronę w szczególności przeciwko nieupoważnionemu ujawnieniu, kopiowaniu lub wykorzystaniu.
 5. W przypadku powzięcia przez Wykonawcę wątpliwości, czy dana informacja stanowi Informację Poufną, Wykonawca powinien przyjąć domniemanie, że informacja jest Informacją Poufną. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie, czy dana informacja stanowi Informację Poufną. Brak powzięcia wątpliwości przez Wykonawcę lub brak skierowania wniosku do Zamawiającego w sytuacji, kiedy dane informacje stanowiły Informacje Poufne, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za ich ujawnienie.
 6. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Zamawiający jest uprawniony do ujawnienia treści Umowy oraz okoliczności związanych z wykonywaniem Umowy w zakresie, jaki ciąży na Zamawiającym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
 7. Obowiązek opisany w niniejszym paragrafie nie ustaje w przypadku zakończenia Umowy, niezależnie od podstawy.

§13

KARY UMOWNE

1. Naliczenie zastrzeżonych Umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku ze zdarzeniem, które było podstawą naliczenia danej kary.
2. Kary będą naliczane za każdy przypadek naruszenia Umowy odrębnie. Kary mogą być kumulowane.
3. Kary umowne są należne także w przypadku zakończenia Umowy, niezależnie od podstawy zakończenia Umowy.
4. Kara umowna będzie płatna na podstawie noty obciążeniowej w terminie 7 dni od daty doręczenia Wykonawcy noty.
5. Zamawiający naliczy kary umowne w poniższych przypadkach oraz pozostałych przypadkach określonych w Umowie:

Załącznik Nr 6 do SIWZ

- 1) opóźnienia w dostarczeniu Sprzętu lub Oprogramowania lub Dokumentacji – w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia netto wskazanego w §10 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, względem terminu wskazanego w §3 ust. 1 pkt. 1) Umowy;
 - 2) w przypadku opóźnienia w usunięciu stwierdzonych w trakcie procedury odbioru przez Zamawiającego wad Sprzętu lub Dokumentacji – w wysokości 0,3% całkowitego wynagrodzenia netto, o którym mowa w §10 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia względem terminu wskazanego w §6 ust. 4 Umowy;
 - 3) w przypadku niedochowania przez Wykonawcę Czasu Obsługi zgodnie z §5 ust. 5 pkt. c) Umowy – w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia netto, o którym mowa w §10 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia względem terminu wskazanego w §5 ust. 5 pkt. c) Umowy;
 - 4) w przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy lub w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od Umowy lub wypowiedzenia Umowy przez Wykonawcę – w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia netto, o którym mowa w §10 ust. 1 Umowy;
 - 5) w przypadku naruszenia któregokolwiek z postanowień Umowy dotyczących ochrony Informacji Poufnych lub informacji niejawnych – w wysokości 5000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
6. W celu uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że w zakresie wszystkich kar umownych wskazanych w Umowie, odpowiedzialność za opóźnienie oznacza odpowiedzialność na zasadzie ryzyka, od której Wykonawca może uwolnić się wyłącznie wykazując, że opóźnienie było spowodowane przyczynami o charakterze Siły Wyższej lub nastąpiło z wyłącznej winy Zamawiającego.
7. Wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu od Wykonawcy w toku realizacji Umowy nie przekroczy 100% całkowitej kwoty za realizację przedmiotu Umowy, określonej w stawce brutto w §10 ust. 1 Umowy.

§14

ZAKOŃCZENIE UMOWY

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub części, bez obowiązku wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu, w przypadku:
 - 1) opóźnienia w dostarczeniu Sprzętu lub Oprogramowania lub Dokumentacji – przekraczającego 5 dni względem terminu wskazanego w §3 ust. 1 pkt 1) Umowy;
 - 2) gdy Wykonawca, co najmniej trzykrotnie nie dochowa Czasu Obsługi, zgodnie z §5 ust. 5 pkt. c) Umowy;
 - 3) opóźnienia w usunięciu stwierdzonych w trakcie procedury odbioru przez Zamawiającego wad Sprzętu lub Dokumentacji – przekraczającego 5 dni względem terminu wskazanego w §6 ust. 4 Umowy;
 - 4) jeżeli suma kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie Umowy przekroczy wartość 100% całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w §10 ust. 1 Umowy;
 - 5) gdy Wykonawca nie zapewnia ochrony Informacji Poufnych lub informacji niejawnych lub naraża Zamawiającego na naruszenie przepisów prawa regulujących ochronę informacji niejawnych, w szczególności, jeśli doszło do wygaśnięcia świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego Wykonawcy lub wydania decyzji o cofnięciu tego świadectwa;
 - 6) jeśli Wykonawca pozostaje w opóźnieniu, co do któregokolwiek z obowiązków umownych, innych niż określone powyżej, dłużej niż 5 dni kalendarzowych.

Załącznik Nr 6 do SIWZ

2. W odniesieniu do wszelkich przypadków, gdy Umowa przewiduje uprawnienie Zamawiającego do odstąpienia od Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 60 dni kalendarzowych od chwili, gdy powziął wiadomość o przyczynie uzasadniającej odstąpienie, chyba że Umowa stanowi inaczej.
3. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy bądź z mocą wsteczną, bądź ze skutkiem na przyszłość. Dla uniknięcia wątpliwości, Strony wyjaśniają, że:
 - 1) odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z mocą wsteczną spowoduje potraktowanie Umowy, jako niezawartej, co nastąpi z jednoczesnym obowiązkiem zwrotu wzajemnych świadczeń Stron,
 - 2) odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy ze skutkiem na przyszłość może nastąpić, co do niewykonanej części Umowy, z jednoczesnym zatrzymaniem przez Zamawiającego świadczeń Wykonawcy Umowy w części wykonanej.
4. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części. Dla uniknięcia wątpliwości, Strony wyjaśniają, że:
 - 1) odstąpienie od Umowy w całości powoduje odstąpienie od wszelkich praw i obowiązków Stron wynikających z Umowy,
 - 2) odstąpienie od Umowy w części powoduje odstąpienie od tych praw i obowiązków Stron wynikających z Umowy, których dotyczy odstąpienie, z jednoczesnym pozostawieniem w mocy praw i obowiązków, co, do których nie złożono oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
5. Zamawiający w oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy wskaże, w jakim zakresie odstępuje od Umowy, tj. czy odstępuje od Umowy z mocą wsteczną lub ze skutkiem na przyszłość bądź, czy odstępuje od Umowy w całości lub w części.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca będzie uprawniony do żądania wynagrodzenia należnego wyłącznie z tytułu należycie wykonanej części Umowy.
7. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego – nie krótszego jednak niż 5 dni do zmiany sposobu wykonywania Umowy, w przypadku gdy Wykonawca nie będzie wykonywał Umowy lub będzie ją wykonywał nienależycie.
8. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają możliwości Zamawiającego do zakończenia Umowy w przypadku okoliczności, o których mowa w obowiązujących przepisach prawa, w tym na podstawie art. 145 Ustawy Pzp.
9. Oświadczenie o zakończeniu Umowy, niezależnie od podstawy, zostanie złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i będzie zawierało zwięzłe uzasadnienie.
10. Żadne postanowienia Umowy nie mogą być interpretowane, jako wyłączenie lub ograniczenie uprawnień Zamawiającego do zakończenia Umowy z przyczyn wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
11. Wykonawca niezwłocznie z chwilą złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o zakończeniu Umowy, niezależnie od podstawy, powstrzyma się od dalszego wykonywania przedmiotu Umowy oraz dokona protokolarnej inwentaryzacji prac w toku z udziałem przedstawiciela Zamawiającego, według stanu na dzień złożenia oświadczenia.

§15 ZMIANA UMOWY

1. W każdym czasie obowiązywania Umowy, Strony są uprawnione do dokonania nieistotnych zmian Umowy, za które Strony traktują zmianę inną, niż zmiana istotna zdefiniowana w art. 144 ust. 1e Ustawy Pzp.
2. Niezależnie od postanowienia ust. 1 powyżej, Strony są uprawnione do dokonania zmiany Umowy w razie zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) w przypadku zmiany przepisów prawa (jej zaistnienia lub wejścia w życie) lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub innych oficjalnych publikatorach, w zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa lub wydane wytyczne lub interpretacje wymagają zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym mogą wymagać zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy określonych w Umowie;
 - 2) w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, związanych z równoległe prowadzonymi przez Zamawiającego projektami mającymi wpływ na realizację Umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego albo w związku z podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia prac, w zakresie, w jakim te przyczyny wymagają zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym mogą wymagać zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy określonych w Umowie;
 - 3) w razie zaistnienia Siły Wyższej - Strony są uprawnione do dokonania zmiany sposobu wykonania poszczególnych obowiązków wynikających z Umowy, która to zmiana Umowy może nastąpić w zakresie, w jakim będzie to konieczne dla zapewnienia prawidłowego i terminowego wykonywania Umowy w zaistniałej sytuacji spowodowanej Siłą Wyższą;
 - 4) w przypadku zaistnienia, co najmniej jednej z możliwości:
 - a) usprawnienia wykonywania przedmiotu Umowy,
 - b) zmniejszenia kosztów realizacji przedmiotu Umowyktóra to zmiana Umowy może nastąpić w zakresie terminów lub kolejności wykonywania poszczególnych czynności w ramach Umowy, oraz wyłącznie, jeżeli nie zakłóci prawidłowej realizacji Umowy;
 - 5) w przypadku powstania możliwości zastosowania nowszych rozwiązań organizacyjnych, technologicznych lub technicznych, niż istniejących w chwili podpisania Umowy, jeżeli te rozwiązania będą odpowiadały celom i wymaganiom Zamawiającego określonym w OPZ lub zapewnią prawidłowe wykonywanie Umowy, a okażą się korzystniejsze z punktu widzenia kosztów wykonywania Umowy, wydajności Sprzętu lub usprawnienia świadczenia Usługi Wsparcia Technicznego;
 - 6) w przypadku ujawnienia się powszechnie występujących wad Sprzętu lub Oprogramowania Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu Umowy polegającą na zastąpieniu danego Sprzętu lub Oprogramowania produktem zastępczym, spełniającym wszelkie wymagania przewidziane w OPZ dla Sprzętu lub Oprogramowania;
 - 7) w zakresie sposobu realizacji Umowy lub terminu realizacji Umowy w przypadku uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania Umowy lub terminu realizacji Umowy, np. wycofanie z produkcji lub zaprzestanie/wstrzymanie produkcji, wprowadzenie nowej technologii zgodnej z Umową;

Załącznik Nr 6 do SIWZ

- 8) w zakresie zmiany wymagań funkcjonalnych lub niefunkcjonalnych, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane, dopasowanie przedmiotu umowy do potrzeb Zamawiającego.
3. W przypadku zaistnienia którejkolwiek przesłanki, o której mowa w powyżej, zmiana umowy nie może skutkować zwiększeniem wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie umowy. Jeżeli zmiana umowy spowoduje zmniejszenie ponoszonych przez Wykonawcę kosztów wykonania umowy lub zaistnienie oszczędności, wynagrodzenie należne wykonawcy ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu. Wykonawca zobowiązuje się wykazać zaistnienie okoliczności uzasadniających zmiany umowy.
4. Każda ze Stron powinna ustosunkować się w formie pisemnej do wniosku o zmianę Umowy drugiej Strony poprzez zaakceptowanie proponowanej zmiany Umowy, odrzucenie zmiany Umowy lub zaproponowanie stosownej modyfikacji, w terminie 10 Dni Roboczych od dnia otrzymania wniosku.
5. W przypadku odrzucenia proponowanej zmiany Umowy lub zaproponowania jej modyfikacji, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego wraz z odpowiedzią, o której mowa w ust. 6 powyżej, o przyczynach odrzucenia propozycji dokonania zmiany Umowy lub wskazać uzasadnienie dla dokonania modyfikacji.
6. Każda ze Stron może zwrócić się do drugiej Strony z wnioskiem o wyjaśnienie wniosku o zmianę Umowy.
7. Zmiana nazwy lub adresu Strony, nie stanowią zmiany Umowy i stają się skuteczne wobec drugiej Strony z chwilą otrzymania przez nią pisemnego pod rygorem nieważności zawiadomienia.

§16

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego w zakresie realizacji obowiązków umownych jest:
.....,
e-mail:,
tel.:
2. Przedstawicielem ze strony Wykonawcy w zakresie realizacji obowiązków umownych jest:
.....,
e-mail:,
tel.:
3. Osoby wymienione w ust. 1 i ust. 2 są odpowiedzialne realizację i nadzór nad prawidłowością i terminowością realizacji Umowy.
4. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 lub ust. 2 nie stanowi zmiany Umowy. Zmiana jest skuteczna od momentu poinformowania drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH I OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Wykonawca zapewnia, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie

danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego lub jego realizacji.

(dodatkowa Klauzula stosowana w przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną w tym przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą)*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Onkologii - Instytut im. Marii Skłodowskiej - Curie ul. Wawelska 15B, 02-034 Warszawa;
2. kontakt do Inspektora Ochrony Danych w Centrum Onkologii – Instytucie im. Marii Skłodowskiej - Curie, adres email: iod@coi.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp” oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi w zakresie wsparcia informatycznego (na podstawie zawartych umów powierzenia);
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b/c RODO.

§18 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, w szczególności na podstawie umowy przelewu wierzytelności, umowy poręczenia, umowy zastawu ani żadnej innej podobnej umowy, wskutek której dochodzi do przeniesienia praw i obowiązków Wykonawcy na osobę trzecią, w tym do zarządzania i administrowania wierzytelnością Wykonawcy.
2. Czynność dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień Umowy przed jej zawarciem w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy.
4. W przypadku, gdy jakiegokolwiek postanowienia Umowy są nieważne lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia Umowy pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
5. Z zastrzeżeniem pozostałych postanowień Umowy, wszelka korespondencja, zawiadomienia oraz inne oświadczenia związane z Umową, składane będą osobiście przez Stronę za pokwitowaniem odbioru lub listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres korespondencyjny Wykonawcy lub Zamawiającego, pod rygorem uznania za niedoręczoną. Wszelkie zmiany adresów Strony będą komunikować sobie niezwłocznie pod tym samym rygorem. Strony oświadczają, że ich aktualne adresy korespondencyjne są następujące:
 - 1) Zamawiający:
e-mail:
 - 2) Wykonawca: ..., [nazwa], ... [adres], ... [e-mail].
6. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa.
7. Spory wynikłe na tle wykonywania Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie w drodze negocjacji. W przypadku braku takiego porozumienia, spór rozstrzygnie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach (dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy).
9. Poniższe Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:
 - 1) Pełnomocnictwo uprawniające do zawarcia Umowy;
 - 2) Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 3) Oferta;
 - 4) Wzór - Protokół Odbioru Dostawy/Protokół Odbioru Końcowego;
 - 5) Wzór - Protokół Odbioru Usunięcia Awarii;
 - 6) Wzór - Harmonogram Dostawy;
 - 7) Wykaz lokalizacji

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



Załącznik nr 4 do umowy

WZÓR
PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY/PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO
sporządzony w dnia
data dostawy

Wykonawca

Zamawiający

1. Wyszczególnienie:

L.p.	Specyfikacja	Ilość	Uwagi

2. Decyzja o odbiorze

Zamawiający stwierdza, że przedmiot Umowy:

- 1) wyszczególniony w poz. **zostaje** odebrany*,
- 2) wyszczególniony w poz. **NIE zostaje** odebrany*,

3. Przyczyny odrzucenia (w przypadku odrzucenia odbioru)

.....
4. Dostarczone dokumenty:

.....
.....

5. Uwagi i postanowienia dodatkowe



.....
6. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Osoby dokonujące czynności przekazania i odbioru:

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Załącznik nr 5 do umowy

WZÓR
PROTOKÓŁ ODBIORU USUNIĘCIA AWARII
sporządzony w dnia
data wykonania usługi

Wykonawca

Zamawiający

1. Wyszczególnienie:

L.p.	Specyfikacja	Ilość	Uwagi

2. Decyzja o odbiorze

Zamawiający stwierdza, że usunięcie Awarii:

- 1) wyszczególnionej w poz. **zostaje** odebrane*,
- 2) wyszczególnionej w poz. **NIE zostaje** odebrane*,

3. **Przyczyny odrzucenia (w przypadku odrzucenia odbioru):**

4. **Dostarczone dokumenty:**

5. Dotrzymanie terminu



Awaria została usunięta w terminie*.
Awaria **NIE** została usunięta w terminie*.

6. Uwagi i postanowienia dodatkowe

.....

7. Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Osoby dokonujące czynności przekazania i odbioru:

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

Załącznik nr 6 do umowy

WZÓR
HARMONOGRAM DOSTAWY
sporządzony w dnia

Wykonawca

Zamawiający

Harmonogram dostawy			
Przedmiot dostawy	Termin	Lokalizacja	Osoba odpowiedzialna w imieniu Wykonawcy (... imię i nazwisko, ... telefon, ... e-mail)



.....
/przedstawiciel Wykonawcy/

.....
/przedstawiciel Zamawiającego/

Załącznik nr 7 do umowy

WYKAZ LOKALIZACJI